

Е.Н. Моськина
26.05.2025г.

Н.С. ЯКИМОВА



**Положение о конфликте интересов
МБДОУ детский сад № 8 «Звездочка»**

1. Общие положения

1.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников МДОУ является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

1.2. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для организации) МДОУ принято положение о конфликте интересов.

1.3. Положение о конфликте интересов – это внутренний документ организации, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МДОУ в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. Положение о конфликте интересов МДОУ (далее - положение) включает следующие аспекты:

цели и задачи положения о конфликте интересов;

используемые в положении понятия и определения;

круг лиц, попадающих под действие положения;

основные принципы управления конфликтом интересов в организации;

порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;

обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;

определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;

ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения

Действие положения распространяется на всех работников МДОУ вне зависимости от уровня занимаемой должности.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов в организации

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в МДОУ положены следующие принципы:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МДОУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов МДОУ и работника при урегулировании конфликта интересов;

защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МДОУ.

3.2. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником МДОУ и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов:

раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в организации (заполнение декларации о конфликте интересов).

3.4. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

3.5. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы учреждение может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Учреждение также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

добровольный отказ работника МДОУ или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

увольнение работника из организации по инициативе работника;

увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

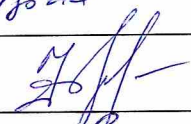
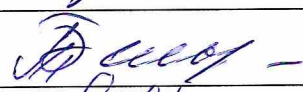
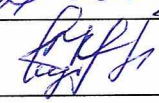
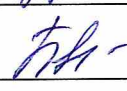
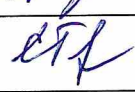
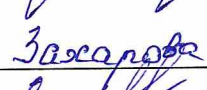
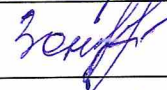
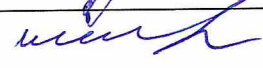
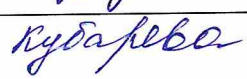
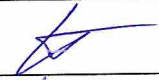
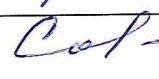
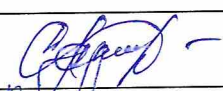
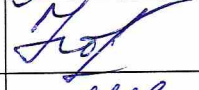
3.6. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

4. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

Ответственный за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, а также ответственный за противодействие коррупции назначаются приказом заведующего.

Мет ознакомлен с Положением о конкурсе
интересов МБОУ датированный 08.09.2018

1.	Фатьянова Марина Анатольевна	
2.	Натарова Яна Владимировна	
3.	Белогрудова Татьяна Романовна	
4.	Белогрудова Ксения Сергеевна	
5.	Богинская Екатерина Андреевна	
6.	Бондарева Зинаида Довыдовна	
7.	Вдовина Анна Анатольевна	
8.	Горячкина Наталья Николаевна	
9.	Гордиенко Елена Николаевна	
10.	Деревцова Татьяна Алексеевна	
11.	Драгель Галина Александровна	
12.	Захарова Виктория Александровна	
13.	Зонова Наталия Владимировна	
14.	Иполитова Виктория Вадимовна	
15.	Кожевникова Виктория Васильевна	
16.	Кубарева Юлия Александровна	
17.	Пипко Ирина Андреевна	
18.	Поддубная Любовь Александровна	
19.	Салихова Маргарита Васильевна	
20.	Собенникова Александра Радиславовна	
21.	Сосунович Яна Сергеевна	
22.	Серебрякова Наталья Геннадьевна	
23.	Субботина Ольга Александровна	
24.	Фоварисова Жанна Васильевна	
25.	Шыхалиева Маргарита Анатольевна	

26.	Рахмонова Зарина Каюмовна	Рах
27.	Рудник Светлана Александровна	Срн
28.	Савина Оксана Александровна	Ол
29.	Иванов Игорь Геннадьевич	Иг
30.	Кривцова Наталья Леонидовна	Кр
31.	Вохидова Робия Абдулатифовна	Вох
32.	Абдуллаева Марина Рафиковна	Абд
33.	Волощенко Анастасия Андреевна	Вол
34.	Костюк Анастасия Викторовна	Кос
35.	Матчина Лилия Вячеславовна	М
36.	Хасанова Тиллобатхон Мубораковна	Хас

Хасанова Сабораи Хамиджоннаева
 Хас 26.05.25
 Швабас Ольга Анатольевна Ол 26.05.25
 Райзидматова Рухмона Риф 26.05.25
 Муборак - урда Мадино Риф 26.05.25
 Москвитин В. 26.05.2025
 Ашкер Н.С. 26.05.15

Ишмурат В. 26.05.2025.

Рахмонова Охиста З. 26.05.2025
 Сангайнова, С.З. 26.05.2025
 Семенов А.М. 26.05.2025
 Водовоз Л.И. 26.05.2025
 Москвитин В. 26.05.2025
 Доган Е.С. 26.05.2025
 Аманжолу